

ชำระหนี้สินเสร็จสิ้นเมื่อ.....
พ้นจากฐานะผู้ค้ำประกันเมื่อ.....
ขีดชื่อออกจากนายทะเบียนเมื่อ.....



เขียนที่.....
วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตให้สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพ

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการขนส่งทางบก จำกัด

ข้าพเจ้า.....ข้าราชการ/ลูกจ้าง สังกัด.....สมาชิก

เลขที่.....โทร.....มีความประสงค์ขอลาออกจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการขนส่งทางบก จำกัดเนื่องจาก.....
.....สำหรับหุ้นสะสมและหรือหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีอยู่ต่อสหกรณ์ ขอให้ดำเนินการดังนี้

☐ กรณีสมาชิกไม่มีหนี้ในฐานเป็นผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ขอให้สหกรณ์โอนเงินค่าหุ้นสะสมที่ข้าพเจ้าเหลืออยู่ เข้าบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าที่ธนาคาร.....สาขา.....เลขที่บัญชี.....

☐ กรณีสมาชิกมีหนี้ในฐานเป็นผู้กู้หรือเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ให้สมาชิกอื่น

1. ข้าพเจ้าจะชำระหนี้ที่มีอยู่กับสหกรณ์ให้ครบถ้วนโดย.....

2. ข้าพเจ้าจะให้ผู้ซึ่งข้าพเจ้าค้ำประกันไว้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันใหม่ให้เสร็จสิ้น ภายในเวลาที่สหกรณ์กำหนด
จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุญาตการลาออกจากสหกรณ์ของข้าพเจ้าด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

เสนอ คณะกรรมการดำเนินการ

ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า.....สมาชิกผู้ขอลาออก

1. มีหุ้นสะสม ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จำนวน.....บาท เดือน.....เรียกเก็บ.....บาท

2. มีหนี้สินในฐานผู้กู้

(1) เงินกู้ฉุกเฉิน สัญญาที่...../.....เงินต้นคงเหลือ.....บาท เดือน.....เรียกเก็บ.....บาท

(2) เงินกู้สามัญ สัญญาที่...../.....เงินต้นคงเหลือ.....บาท เดือน.....เรียกเก็บ.....บาท

ค้ำประกันโดย 1.....สมาชิกเลขที่..... 2.....สมาชิกเลขที่.....

3.....สมาชิกเลขที่..... 4.....สมาชิกเลขที่.....

(3) เงินกู้พิเศษ สัญญาที่...../.....เงินต้นคงเหลือ.....บาท เดือน.....เรียกเก็บ.....บาท

3. ค้ำประกันเงินกู้ให้

(1).....สมาชิกเลขที่.....สัญญาที่...../.....คงเหลือ.....บาท

(2).....สมาชิกเลขที่.....สัญญาที่...../.....คงเหลือ.....บาท

.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

ความเห็นของผู้จัดการ

ตรวจสอบแล้วเห็นว่าชอบด้วยข้อบังคับ เห็นควรอนุญาตให้สมาชิกลาออกจากสหกรณ์ได้ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการขนส่งทางบก จำกัด พ.ศ.2550 ข้อ 41

จึงเสนอรองประธานกรรมการเพื่ออนุญาตให้สมาชิกลาออกตามมติ ครั้งที่ 3/2551 วันที่ 14 พ.ย. 2550 ที่มอบหมายให้รองประธานอนุญาตการลาออกของสมาชิก และนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบในการประชุมคราวถัดไป

.....ผู้จัดการ
(.....)

เรียน ผู้จัดการ

- อนุญาต
- นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการ

เพื่อทราบต่อไป

.....รองประธาน
(.....)